

Приложение к Политике обработки
персональных данных
ОАО «Минский завод игристых
вин»

Перечень целей обработки персональных данных ОАО «Минский завод игристых вин», категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются, объем обрабатываемых персональных данных, правовые основания обработки персональных данных, сроки их хранения

Цели обработки персональных данных	Категории субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются	Перечень обрабатываемых персональных данных	Правовые основания обработки персональных данных	Срок хранения персональных данных
Перечень лиц, кому и в каком объеме предоставляются персональные данные				
ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ЦЕЛЯХ, СВЯЗАННЫХ С ВЫПОЛНЕНИЕМ ОПЕРАТОРОМ ОБЯЗАННОСТЕЙ (ПОЛНОМОЧИЙ), ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫМИ АКТАМИ				
Рассмотрение обращений граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в том числе внесенных в книгу замечаний и предложений, и направление ответа на поступившие обращения. Для достижения указанной цели Общество поручает обработку персональных данных уполномоченным лицам - РУП «Белпочта» (договор от 17.10.2023 №15457/ЭЛС) и (или) ООО «ПОНИ ЭКСПРЕСС»)	Лица, направившие обращение, иные лица, чьи персональные данные указаны в обращении.	Фамилия, собственное имя, отчество либо инициалы, адрес места жительства (места пребывания), суть обращения, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 и абзац шестнадцатый пункта 2 статьи 8 Закона, пункт 1 статьи 3 Закона Республики Беларусь "Об обращениях граждан и юридических лиц")	5 лет с даты последнего обращения, 5 лет после окончания ведения книги замечаний и предложений (п. 89, 91 Перечня)

Предварительная запись на личный прием, ведение книги учета личного приема, Проведение "прямых телефонных линий"	Лица, обращающиеся на личный прием; Лица, обратившиеся на "прямую телефонную линию" Иные лица, чьи персональные данные указаны в ходе проведения "прямой телефонной линии"	Фамилия, собственное имя, отчество (при его наличии), контактный телефон, адрес проживания, суть вопроса	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, пункт 7 статьи 6 Закона Республики Беларусь" Об обращениях граждан и юридических лиц"); Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона, абзац второй подпункта 1.1 пункта 1 Директивы Президента Республики Беларусь от 27 декабря 2006 г. № 2 "О де бюрократизации государственного аппарата и повышении качества обеспечения жизнедеятельности населения")	1 год со дня предварительной записи на личный прием или проведения «прямой телефонной линии».
Рассмотрение и направление ответа на поступившие заявления (обращения) субъектов персональных данных в рамках реализации их прав в соответствии с законодательством о персональных данных.	Заявители, иные лица, чьи персональные данные указаны в заявлении (обращении)	Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства (места пребывания), дата рождения, иные персональные данные, указанные в обращении	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона), статьи 10-13 Закона	1 год

Определение круга и ведение учёта аффилированных лиц Общества	Аффилированные лица Общества	Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), место жительства (указывается только с согласия физического лица), номер телефона (указывается только с согласия физического лица) основание, в силу которого лицо признается аффилированным, статус аффилированного лица, должность	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона), часть 3 статьи 56, Закона Республики Беларусь от 9 декабря 1992г. № 2020-XII «О хозяйственных Обществах»	До утраты оснований, далее - 5 лет.
Хранение и учет документов в соответствии с законодательством в сфере архивного дела и делопроизводства	Субъекты персональных данных, в отношении которых ведется документирование полученной информации	Персональные данные физических лиц, сведения о которых содержатся в архивных документах	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона), главы 4-6 Закона Республики Беларусь от 25 ноября 2011 г. № 323-3 «Об архивном деле и делопроизводстве в Республике Беларусь»	Определяется в зависимости от срока, определенного в Перечне типовых документов, утвержденного постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24.05.2012 № 140
Осуществление пропускного режима в помещения и объекты Общества с оформлением разрешительных документов (пропусков) или без оформления	Физические лица, которым необходимо получить доступ в помещения, на территорию Общества	Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется)	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами Закон Республики Беларусь от 8 ноября 2006 г. №175-3 «Об охранной деятельности в Республике Беларусь», Указ Президента Республики Беларусь от 25 октября 2007 г № 534 «О мерах по совершенствованию охранной деятельности».	Ограничивается периодом нахождения на объекте

Уплата обязательных страховых взносов на государственное социальное страхование в бюджет государственного внебюджетного фонда социальной защиты населения Республики Беларусь в отношении физических лиц, выполняющих работы по гражданско-правовым договорам	Физические лица, с которыми заключены гражданско-правовые договоры	Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), пол, идентификационный номер, дата рождения	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона), абз. третий подпункта 1.1 пункта 1 Указа Президента Республики Беларусь от 6 июля 2005 г. № 314 «О некоторых мерах по защите прав граждан, выполняющих работу по гражданско-правовым и трудовым договорам» либо ст. 7 Закона Республики Беларусь от 31.01.1995 N 3563-XII (ред. от 18.07.2022) «Об основах государственного социального страхования»	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора
Предоставление информации в рамках исполнения запросов государственных органов (организаций)	Лица, в отношении которых направлен запрос	Объем передаваемых персональных данных определяется в зависимости от содержания запроса	Правовые основания обработки персональных данных определяются в зависимости от содержания запроса	Срок хранения определяется в зависимости от содержания запроса в соответствии с установленными сроками хранения соответствующего типа переписки
Предоставление информации в рамках законодательства о рынке ценных бумаг (депозитарии, нотариусы, налоговые и иные государственные органы)	Акционеры, наследники акционеров	Фамилия, имя, отчество акционера, наследника акционера, место жительства (место пребывания) владельца ценных бумаг; сведения о документах, удостоверяющих личность владельца ценных бумаг - физических лиц; виды, категории и количество ценных бумаг в разрезе владельцев ценных	Правовые основания обработки персональных данных определяются в зависимости от содержания запроса	Срок хранения определяется в зависимости от содержания запроса в соответствии с установленными сроками хранения соответствующего типа переписки

		бумаг. платежные реквизиты для выплаты доходов по ценным бумагам.		
ЗАКЛЮЧЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ИСПОЛНЕНИЕ ДОГОВОРОВ				
В целях предоставления безвозмездной (спонсорской) помощи физическим лицам	Лицо обратившееся за предоставлением безвозмездной (спонсорской) помощи, либо законный представитель лица, которому требуется помощь	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения о документах, удостоверяющих личность и идентификационный номер, номер контактного телефона, адрес регистрации, медицинские документы, банковские реквизиты	Заключение, исполнение договора предоставления безвозмездной (спонсорской) в рамках Указом Президента Республики Беларусь от 1 июля 2005 г. № 300	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства.
В целях участия в экскурсиях, проводимых Обществом	Любое лицо желающее принять участие в экскурсии	Фамилия, имя, отчество экскурсанта, номер его телефона, возможно дата рождения (если есть сомнение в достижении 18 летнего возраста)	Заключение, исполнение, публичного договора оказания экскурсионных услуг абз. 15 ст. 6 Закона о защите персональных данных	Ограничивается периодом нахождения
Предоставление информации страховым организациям: Белгосстрах и Стравита в целях заключения договора на добровольное страхование здоровья или жизни и его исполнения	Работники, члены семьи работников	Фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения о документах, удостоверяющих личность и идентификационный номер, номер контактного телефона, адрес регистрации застрахованного лица	Когда персональные данные обрабатывают в связи с заключением договора обязательного страхования, согласие субъекта персональных данных не требуется. Порядок и условия обязательного страхования, за исключением обязательного государственного страхования, определяются законами Республики Беларусь и Положением о страховой деятельности (ч. 12 п. 3	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась - 10 лет после окончания срока действия договора

			Положения о страховой деятельности). Основанием для обработки персональных данных в этом случае будет абз. 20 ст. 6 Закона N 99-З: обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами.	
Подготовка, заключение, исполнение, расторжение гражданско-правовых договоров с субъектами хозяйствования, физическими лицами, не связанных с осуществлением основных видов деятельности	Контрагенты ОАО «Минский завод игристых вин» (представители сторон по договору, уполномоченные на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения, физические лица, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору)	ФЛ: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), номер телефона, адрес электронной почты (необязательно), адрес места жительства (регистрации), идентификационный номер, вид документа, удостоверяющего личность, дата рождения, номер расчетного счета; ИП: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), номер телефона, адрес электронной почты (необязательно), адрес места регистрации; ЮЛ: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), занимаемая должность, данные из документа, удостоверяющего полномочия	ФЛ, ИП: обработка персональных данных осуществляется на основании заключенного (заключаемого) договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона); ЮЛ: Обработка персональных данных в процессе трудовой деятельности (абзац восьмой статьи 6 Закона)	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Досудебное урегулирование спора при неисполнении обязательств по договору	Контрагенты ОАО «Минский завод игристых вин» (представители сторон)	ИП, ФЛ: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), номер телефона,	ФЛ: обработка персональных данных осуществляется на основании заключенного договора с субъектом персональных данных (абзац пятнадцатый статьи 6 Закона) – 6	Претензионная переписка – 3 года; переписка о заключении и исполнении договоров, контрактов по финансово-

	по договору, уполномоченные на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения, физические лица, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору)	адрес электронной почты (необязательно), адрес места жительства (места регистрации); ЮЛ: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), занимаемая должность, данные из документа, удостоверяющего полномочия	<i>случае, если досудебный порядок урегулирования спора предусмотрен в договоре;</i> ИП, ЮЛ: обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона), часть вторая пункта 2 статьи 10 Гражданского кодекса Республики Беларусь, часть третья статьи 6 Хозяйственного процессуального кодекса Республики Беларусь	хозяйственной деятельности – 3 года
Судебное урегулирование спора, в том числе исполнительное производство	Покупатели, потребители, контрагенты ОАО «Минский завод игристых вин» (представители сторон по договору, уполномоченные на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения, физические лица, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору)	ИП, ФЛ: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), номер телефона, адрес электронной почты (необязательно), адрес места жительства (места регистрации); ЮЛ: фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), занимаемая должность, данные из документа, удостоверяющего полномочия	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанности (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона), абзац десятый части второй статьи 2, статья 10 Гражданского кодекса Республики Беларусь	3 года после вынесения решения

Ведение бухгалтерского и налогового учета хозяйственной деятельности.	контрагенты ОАО «Минский завод игристых вин» (представители сторон по договору, уполномоченные на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения, Физические лица, являющиеся стороной по гражданско-правовому договору)	Перечень обрабатываемых персональных данных ограничивается содержанием первичных учетных документов, необходимых для оформления хозяйственных операций и контактные данные лиц направивших (приславших) документы	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанности (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац двадцатый статьи 6 Закона), статья 10 Закона Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. № 57-З «О бухгалтерском учете и отчетности»	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Информация по водителю транспортного средства при загрузке/разгрузке машины по контракту	контрагенты ОАО «Минский завод игристых вин» (представители сторон по договору, уполномоченные на подписание договора и (или) совершение действий в рамках его исполнения)	Фамилия, собственное имя, отчество, контактный номер телефона, адрес электронной почты (<i>необязательно</i>), регистрационный знак автомобиля и полуприцепа/прицепа	Обработка персональных данных осуществляется в процессе трудовой (служебной) деятельности субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством (<i>для юридических лиц</i>), и на основании договора, заключаемого с субъектом персональных данных, в целях совершения действий, установленных этим договором (<i>для ИП</i>) (абзацы 8 и 15 ст. 6 Закона «О защите персональных данных», ст.ст. 7, 49 и п. 5 ст. 186 ГК)	3 года после проведения налоговыми органами проверки соблюдения налогового законодательства. Если налоговыми органами проверка соблюдения налогового законодательства не проводилась – 10 лет после окончания срока действия договора
Обеспечение пропускного режима для транспортных средств на объектах ОАО «Минский завод игристых вин», находящихся под охраной	Водители транспортных средств, въезжающие на охраняемую территорию указанных объектов	Фамилия, собственное имя, отчество, контактный номер телефона, регистрационный знак транспортного средства (для физического лица, в том числе ИП, – собственника транспортного средства)	Обработка персональных данных является необходимой для выполнения обязанностей (полномочий), предусмотренных законодательными актами (абзац 20 ст. 6 Закона «О защите персональных данных», Закон от 08.11.2006 № 175-З «Об охранной деятельности», Указ Президента от 25.10.2007 № 534 «О мерах по совершенствованию охранной деятельности»)	1 год со дня посещения объекта

ПОДБОР ПЕРСОНАЛА, ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОИСКАТЕЛЯМИ, ПРАКТИКАНТЫ

Рассмотрение резюме (анкеты) соискателей (кандидатов на трудоустройство), в том числе поиск, оценка соответствия соискателей установленным требованиям, осуществление коммуникации с соискателями	Кандидаты на трудоустройство	Фамилия, имя, отчество (если таковое имеется), дата рождения, номера телефонов, адрес электронной почты, информация об образовании, стаже и опыте работы, иные персональные данные, указанные соискателем (кандидатом на трудоустройство) в резюме (анкете)	При направлении резюме (анкеты) в электронном виде посредством формы на Сайте, электронного сообщения на адрес электронной почты info@wines.by – обработка персональных данных осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных (статья 5 Закона); при направлении резюме в письменном виде – обработка персональных данных, указанных в документе, адресованном оператору и подписанном субъектом персональных данных (абзац шестнадцатый статьи 6 Закона); при рассмотрении резюме, размещенного на сайтах поиска работы – обработка распространенных ранее персональных данных (абзац девятнадцатый статьи 6 Закона)	1 год – в случае непринятия на работу; 1 месяц – в случае принятия на работу
Руководители подразделений, в которых открыты вакансии, ТОП-менеджеры				
Формирование резерва потенциальных кадров	Соискатели на трудоустройство, которым отказано в дальнейшем рассмотрении по текущей вакансии (вакансии, на которую откликнулся кандидат), либо которые сами отказались от рассмотрения предложенной им	Персональные данные, указанные соискателем (кандидатом на трудоустройство) в резюме (анкете)	Обработка персональных данных осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных (статья 5 Закона)	3 года с даты дачи согласия

	вакансии			
Оформление (прием) на работу	Кандидаты на трудоустройство	В соответствии со статьей 26 Трудового кодекса Республики Беларусь	Обработка персональных данных при оформлении трудовых отношений (абзац восьмой статьи 6, абзац третий пункта 2 статьи 8 Закона)	После увольнения – 55 лет (п. 21.3 Перечня)
Получение сведений из единого банка данных о правонарушениях для решения кадровых вопросов (прием на работу на руководящую должность)	Кандидаты на трудоустройство	Фамилия, собственное имя, отчество, год рождения, паспортные данные	Обработка персональных данных при оформлении трудовых отношений Декрет Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 N 5	После увольнения – 55 лет (п. 21.3 Перечня)
Получение сведений содержащихся в характеристиках с предыдущего (предыдущих) мест работы	Кандидаты на трудоустройство	Фамилия, собственное имя, отчество, год рождения, занимаемая должность, период работы в организации куда направляется запрос.	Обработка персональных данных при оформлении трудовых отношений Декрет Президента Республики Беларусь от 15.12.2014 N 5	После увольнения – 55 лет (п. 21.3 Перечня)
Оформление направления для прохождения медицинского осмотра для установления пригодности к выполнению работы в условиях вредных и (или) опасных условий труда при трудоустройстве и получение сведений по данному направлению	Кандидаты на трудоустройство, практиканты	Фамилия, собственное имя, отчество, дата рождения, адрес проживания, контактный номер телефона.	Обработка персональных данных при оформлении трудовых отношений Постановление министерства здравоохранения Республики Беларусь от 29.07.2019 г. №74 «О проведении обязательных и внеочередных медицинских осмотров работающих».	После увольнения – 55 лет (п. 21.3 Перечня)
Проведение вводного инструктажа по охране труда, вводного противопожарного инструктажа	Работающие при приеме на работу, участии в производственном процессе, обучающиеся (практиканты), выполняющие работу (оказывающие услуги) по заключенным договорам с Обществом	Фамилия, собственное имя, отчество, сведения о профессии рабочего (должности служащего), оказываемых услугах.	Постановление Министерства труда и социальной защиты РБ от 28.11.2008 № 175 (в действующей редакции), пункт 16, Приложение 2 (форма журнала регистрации вводного инструктажа)	3 года после окончания ведения журнала