|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Генеральный директор  ОАО «Минский завод игристых вин»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Богдан  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации экскурсий на ОАО «Минский завод игристых вин»

1. Экскурсии на ОАО «Минский завод игристых вин» (далее – предприятие, Общество) организуются в целях создания положительного имиджа предприятия, формирования лояльности потребителей, информирования об истории и деятельности предприятия, ознакомления с ассортиментом и новинками продукции.
2. Экскурсии проводятся:

в рабочие дни по четвергам и пятницам каждой календарной недели (не более одной экскурсии в день).

Начало экскурсии в 14.00.

Продолжительность экскурсии составляет:

- с дегустацией – не более 2 часов;

- без дегустации – не более 1,5 часов.

1. Экскурсии организуются на платной основе.

Стоимость экскурсии указывается на сайте предприятия ([www.wines.by](http://www.wines.by)).

1. Экскурсия может быть двух видов:

- с дегустацией продукции Общества;

- без дегустации продукции Общества.

К дегустации предлагаются 7 видов напитков, производимых предприятием, по 30 мл. каждого наименования продукта на одного участника дегустации.

1. В стоимость экскурсии входит:

- экскурсионное сопровождение с посещением цехов предприятия;

- ознакомление с историей продукции и предприятия;

- общая информация о предприятии;

- ознакомление с продукцией производимой предприятием;

- ознакомление с процессом производства

- дегустация продукции (если выбран вариант с дегустацией);

- санитарная одежда;

6. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет предприятия, указанный в публичном договоре (текст договора располагается на сайте предприятия). В случае невозможности осуществления платежей путем перечисления денежных средств на расчетный счет, допускается внесение участником наличных денежных средств в кассу предприятия.

7. Участником экскурсии может быть лицо, достигшее 18 летнего возраста (при невозможности визуально определить возраст экскурсанта, сотрудник предприятия имеет право запросить паспорт или иной, удостоверяющий личность документ, а лицо, желающее принять участие в экскурсии, обязано данный документ предъявить).

8. Минимальное количество участников группы: 5 человек

Максимальное количество участников группы: 15 человек.

Смешанных экскурсий (когда в группе несколько человек с дегустацией, а несколько без дегустации) не предусмотрено.

9. В соответствии с решением генерального директора предприятия экскурсия может осуществляться на безвозмездной основе.

10. График и время проведения экскурсии, количество человек в экскурсионной группе, маршрут движения могут изменяться по решению генерального директора Общества.

11. К экскурсии допускаются только здоровые экскурсанты.

1. Экскурсия проводится в соответствии с настоящим Положением и условиями публичного договора оказания экскурсионных услуг.
2. По санитарным требованиям пищевого предприятия перед посещением производственных цехов экскурсантам необходимо надеть спецодежду (накидка и шапочка, полностью закрывающие волосы).
3. Порядок организации и проведения экскурсий:
   1. На сайте [www.wines.by](http://www.wines.by) указан номер телефона для связи по вопросам организации экскурсии. Необходимо связаться с сотрудником предприятия и согласовать желаемую дату с учетом п. 2 и п.8. настоящего положения.
   2. Бронирование осуществляется не позднее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты экскурсии.
   3. Оплата за экскурсию осуществляется после подтверждения (согласования) даты проведения экскурсии. Оплата осуществляется в порядке 100% предоплаты, в течение 5 рабочих дней от даты бронирования (дата бронирования включительно) на расчетный счет, указанный в публичном договоре или, в случае невозможности осуществления платежей путем перечисления денежных средств на расчетный счет, допускается внесение участником наличных денежных средств в кассу предприятия.

В случае не поступления оплаты за экскурсию в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта – бронирование аннулируется, экскурсия не проводится.

При отмене брони в срок менее чем за 10 рабочих дней до предполагаемой даты экскурсии, сумма, уплаченная за экскурсию, не возвращается (данная сумма рассматривается как штраф за неисполнение принятых на себя обязательств Заказчиком).

**Важно:** При оплате за экскурсию обязательно нужно указывать в графе назначение платежа «Оплата за экскурсию (указать дату экскурсии, ФИО руководителя экскурсионной группы)»

* 1. Экскурсии осуществляются в соответствии с условиями публичного договора оказания экскурсионных услуг, форма которого является Приложением № 3 к настоящему Положению.
  2. Лицо, ответственное за организацию экскурсии от предприятия, контролирует поступление оплаты в соответствии с условиями договора (если иное не предусмотрено решением генерального директора).
  3. Сотрудник предприятия, который проводит экскурсию, контролирует возраст участников экскурсионной группы который должен быть не менее 18 лет, а также организовывает декларирование состояния здоровья экскурсантами в «Списке состава группы».
  4. Сотрудник предприятия, который проводит экскурсию, проводит с участниками экскурсии целевой инструктаж по охране труда и пожарной безопасности по «Инструкции по охране труда и пожарной безопасности при проведении экскурсии на ОАО «Минский завод игристых вин» (Приложение №2 к Положению).
  5. Ознакомление с условиями публичного договора, требованиями санитарных норм и правил, прохождение целевого инструктажа по охране труда и пожарной безопасности, декларирование того, что экскурсант достиг 18-летнего возраста, экскурсант подтверждает личной подписью в листе ознакомления.

1. Лица, нарушившие требования настоящего Положения, могут быть не допущены к экскурсии и удалены с территории предприятия.
2. Группу экскурсантов сопровождает сотрудник предприятия, который проводит экскурсию на предприятии. При необходимости, для проведения экскурсий могут привлекаться дополнительные сотрудники служб и подразделений предприятия.
3. Настоящее положение и приложения к нему размещаются на сайте предприятия.

18. Участники экскурсионной группы самостоятельно несут персональную ответственность за свою жизнь и здоровье, а также за достоверность предоставленных данных.

19. Сотрудник предприятия, который проводит экскурсию, несет ответственность за ознакомление экскурсантов с Инструкцией по охране труда и пожарной безопасности при проведении экскурсии на ОАО «Минский завод игристых вин».

20. Движение участников экскурсионной группы по территории предприятия в рамках экскурсии производится в сопровождении сотрудника предприятия, который проводит экскурсию, и руководителя группы.

21. В целях недопущения несчастных случаев самостоятельное отклонение участниками группы от маршрута запрещается.

22. При прохождении через двери, оборудованные СКУД, руководитель группы и сотрудник предприятия, который проводит экскурсию, должны обеспечить прохождение всей группы до закрытия дверей.

23. При нахождении группы на территории предприятия руководитель группы должен обеспечить передвижение всех участников в составе группы и исключить разделение группы на части либо индивидуальное передвижение участников экскурсии.

24. Приближаться к производственному оборудованию, транспортным средствам, пересекать установленные ограждения, сигнальные линии запрещено.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №\_\_\_\_  К положению об организации экскурсий на ОАО «Минский завод игристых вин» |

ФОРМА

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания Главный инженер

профсоюзного комитета ОАО «Минский завод игристых вин»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.

Инструкции по охране труда и пожарной

безопасности при проведении экскурсии

на ОАО «Минский завод игристых вин»

№ \_\_\_

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

1. Требования данной инструкции являются обязательными для всех лиц, участвующих в экскурсии.
2. К участию в экскурсиях допускаются лица не моложе 18 лет, и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья для посещения производства, прошедшие инструктаж по охране труда, пожарной безопасности и изучившие данную инструкцию.
3. Для проведения экскурсии на производство выбираются те объекты, на которых обеспечивается безопасность их проведения в соответствии с Положением об организации экскурсий на ОАО «Минский завод игристых вин».
4. Сотрудник предприятия, который проводит экскурсию на предприятии, обязан провести целевой инструктаж с участниками экскурсии по данной Инструкции, о чем в соответствующем журнале (листе ознакомления) делается запись с подписями инструктируемых и инструктирующего.
5. Руководитель экскурсионной группы должен постоянно следить за участниками группы во время проведения экскурсии на территории предприятия.
6. Участники экскурсионной группы обязаны соблюдать требования по охране труда, а также правила поведения на территории предприятия, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях.
7. Все участники экскурсионной группы обязаны знать и выполнять требования по обеспечению пожарной и взрывобезопасности, не допускать действий, которые могут привести к пожару или возгоранию.
8. Участники экскурсионной группы обязаны сообщать руководителю группы и сотруднику предприятия, который проводит экскурсию, о любой ситуации, угрожающей жизни или здоровью окружающих, о несчастном случае, об ухудшении состояния своего здоровья.
9. Не допускается находиться на территории предприятия в состоянии алкогольного опьянения, либо в состоянии, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных или токсичных веществ. Не допускается на территории предприятия распивать с собой принесенные спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные или токсичные вещества.
10. Не допускается принимать пищу и курить на территории предприятия, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях. Так же приносить пищу.
11. Не допускается нарушать чистоту и порядок на территории предприятия.
12. Во время экскурсии на участников могут воздействовать следующие вредные и (или) опасные производственные факторы:

**-** движущиеся и вращающиеся части производственного оборудования;

- повышенный уровень шума;

- повышенная температура нагревательных элементов, трубопроводов пара и горячей воды;

**-** повышенное значение напряжения в электрической цепи;

**-** движущийся колесный напольный безрельсовый транспорт.

1. Все участники экскурсионной группы должны знать и соблюдать правила личной гигиены и промышленной санитарии:

- оставляйте верхнюю одежду, головной убор, личные вещи (сумки, пакеты) в специально отведенных местах;

- перед началом экскурсии надевайте чистую санитарную одежду, подбирайте волосы под головной убор;

**-** после посещения туалета мойте руки с мылом и обрабатывайте дез. раствором.

ГЛАВА 2

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРЕД НАЧАЛОМ ЭКСКУРСИИ

1. Число участников, одновременно участвующих в экскурсии, не должно превышать 15 человек.
2. Допущенные к экскурсии участники должны надеть санитарную одежду, Не закалывайте одежду булавками, не держите в карманах одежды острые, бьющиеся предметы, создающие опасность при проведении экскурсии.
3. Перед началом экскурсии все участники должны быть ознакомлены с общей характеристикой посещаемого объекта, правилами поведения в производственных помещениях, о порядке проведения экскурсии, настоящей Инструкцией.
4. Во время проведения экскурсии участникам не разрешается производить какие-либо действия на объектах предприятия без разрешения сотрудника предприятия, который проводит экскурсию.
5. Не допускается:

- несанкционированное употребление спиртных напитков и наркотических веществ, курение;

- самовольно (без предупреждения руководителя) отлучаться от экскурсионной группы.

ГЛАВА 3

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВО ВРЕМЯ ЭКСКУРСИИ

1. Участники экскурсионной группы должны строго следовать за руководителем экскурсионной группы и сотрудником предприятия, который проводит экскурсию.
2. При передвижении не допускается самовольно покидать экскурсионную группу. Передвигайтесь шагом, не разрешается бегать на территории предприятия, в производственных, вспомогательных и бытовых помещениях. При передвижении по лестницам держитесь за поручни.
3. Не допускается касаться сырья и технологического оборудования, даже если оно не работает (механизмы могут включаться автоматически).
4. Не допускается касаться и открывать защитные и блокировочные устройства и приспособления.
5. Не допускается касаться токоведущих частей оборудования, открывать электрощитки, нажимать на кнопки, рычаги, рубильники.
6. Не допускается заходить за ограждения и самостоятельно входить в помещения предприятия.
7. Не допускается облокачиваться на ограждения рабочих зон и лестниц (переходных мостиков), подниматься на переходные мостики, площадки для обслуживания оборудования и лестницы.
8. Необходимо выполнять требования, обозначенные на плакатах и табличках безопасности.
9. Соблюдайте правила перемещения в помещениях предприятия, пользуясь только установленными проходами. На территории предприятия пользуйтесь пешеходными дорожками и переходами. При приближении транспортных средств (погрузчики, грузовые и легковые автомобили) необходимо уйти с пути их следования и быть предельно внимательным к их сигналам.
10. Не отвлекайте от выполнения своих обязанностей работников предприятия.

ГЛАВА 4

ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПО ОКОНЧАНИИ ЭКСКУРСИИ

1. После окончания экскурсии руководитель и сотрудник предприятия, который проводит экскурсию, выводит всех участников с объекта и проверяют наличие участников по списку.
2. Участники экскурсии должны снять и убрать санитарную одежду.
3. Обо всех недостатках, обнаруженных во время экскурсии, участники экскурсионной группы должны сообщать руководителю экскурсии сотруднику предприятия, который проводит экскурсию.

ГЛАВА 5

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА, ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

1. Участники экскурсионной группы выводятся руководителем экскурсии и сотрудником предприятия, который проводит экскурсию, в безопасное место согласно схемам эвакуации и знаков, в случае аварийной ситуации на месте экскурсии если:

- выявилась неисправность оборудования, которая может привести к аварии или несчастному случаю;

- ощущается воздействие электрического тока на тело человека (поражение электрическим током возникает в результате случайного прикосновения или опасного приближения к частям оборудования, находящимся под напряжением);

- появился несвойственный шум из оборудования, вибрация сверх допустимых норм или его поломка;

- ощущается запах газа;

- появился дым и запах, характерный для горящей изоляции вследствие перегрузки оборудования, пробоя изоляции электрической проводки;

- в случае загорания электродвигателя, электрической проводки или пожара в цехе, которые могут возникнуть из-за нарушения противопожарного режима.

1. При получении травмы участником экскурсии необходимо прекратить воздействие травмирующего фактора (если он имеется), оказать пострадавшему первую (доврачебную) помощь, вызвать медработника здравпункта,а при необходимости доставить пострадавшего в здравпункт или другую организацию здравоохранения. Обеспечить до начала расследования сохранность обстановки на месте происшествия, а если это невозможно (существует угроза жизни и здоровью окружающих) – фиксирование обстановки путем составления схемы, протокола, фотографирования и иным методом.

СОГЛАСОВАНО Инструкцию разработал

Ведущий инженер по

охране труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Николаев \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_